

# PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

CEPA ANTONIO MACHADO

CURSO 2023-2024

## 1. INTRODUCCIÓN SOBRE LAS CONCLUSIONES DE LA MEMORIA DEL CURSO 2022-2023

## 2 .OBJETIVOS GENERALES PARA EL CURSO 2023-2024

- a. Los procesos de enseñanza-aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad
- b. Organización de la participación, absentismo escolar y la convivencia
- c. Coordinación con otros centros, servicios, entidades, empresas e instituciones
- d. Planes y Programas que se desarrollan en el centro
- e. Prácticas en empresas e inserción laboral

## 3. LINEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN PARA LA CONSECUION DE LOS OBJETIVOS Y EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES PLANTEADAS

## 4.-CONCRECIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL:(Horarios, Criterios de elaboración, espacios, etc.)

- a. Criterios Pedagógicos elaboración Horario alumnado
- b. Criterios Pedagógicos elaboración Horario Profesores
- c. Horario General del Centro
- d. Programación de Actividades Docentes
- e. Planificación Reuniones CCP, Departamentos y Equipos Didácticos

## 5.PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES.

## 6. PRESUPUESTO DEL CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPT

## 7.-PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA Y AUTOEVALUACIÓN

(Ámbitos y Dimensiones que se van a evaluar en el curso2022-2023).

## ANEXOS

### PROGRAMACIONES DIDÁCTICAS

### PLAN DE ACTUACIÓN PARA LA DETECCIÓN Y RESPUESTA A LA DIVERSIDAD DEL ALUMNADO

## 1. INTRODUCCIÓN SOBRE LAS CONCLUSIONES DE LA MEMORIA DEL CURSO 2022-2023

Durante el curso 2022-2023 se establecieron una serie de objetivos, vamos a proceder a analizar su consecución y las actuaciones que se llevaron a cabo:

- Avanzar en la digitalización del centro e integrar las tecnologías de la información y la comunicación en su día a día. **Nivel de logro: conseguido**

-Mantener la coordinación del profesorado del centro cabecera y las aulas. **Nivel de logro: conseguido.**

- Seguimiento del plan de para la detección de barreras y potencialidades y respuesta inclusiva al alumnado. **Nivel de logro: conseguido**

-Activación y dinamización de la biblioteca del centro. **Nivel de logro: No conseguido**

- Promover las reuniones de la Junta de delegados/as para favorecer la COLABORACIÓN, la RESPONSABILIDAD compartida y la IMPLICACIÓN del alumnado en la dinámica del Centro. **Nivel de logro: No conseguido.**

-Fomentar la participación del alumnado en las actividades del Centro, en especial en las TUTORÍAS. **Nivel de logro: no conseguido**

-Crear asociación de alumnos. **Nivel de logro: no conseguido**

-Continuar la realización de actividades dentro del Plan de Acción tutorial en el centro. **Nivel de logro: No conseguido.**

-Fortalecer las relaciones con las distintas instituciones, organismos y asociaciones. **Nivel de logro: Conseguido.**

- Participar en el proyecto de formación de competencias STEAM. **Nivel de logro: conseguido**

## 2. OBJETIVOS GENERALES DEL CENTRO

Este año uno de nuestros objetivos principales es avanzar en la digitalización del centro con la creación de aulas virtuales del centro según se planteó a finales del curso pasado y se reflejó en el Proyecto Digital de Centro (PDC). También nos planteamos empezar la andadura con la biblioteca pues no ha estado activa nunca por diversos motivos. En el edificio anterior donde estaba ubicado el centro no disponía de un espacio adecuado para su apertura, con el cambio de centro ya disponemos de un espacio mejor pero los dos años de pandemia no han facilitado su apertura. El año pasado se empezó con el alta en la aplicación Abiesweb y la dotación de fondos, sobre todo con el dinero del Plan de Igualdad se ha ido creado un Punto Violeta con una excelente colección de libros sobre igualdad, prevención de la violencia de género. Otro de nuestros objetivos es la andadura de la asociación de alumnos y el buen funcionamiento de la Junta de Delegados, una de las peculiaridades de nuestro centro al tener horario diurno y vespertino, es encontrar un hueco en el horario para que se puedan reunir los delegados puesto que los horarios muchas veces son incompatibles.

En el CEPA “Antonio Machado” nos proponemos los siguientes objetivos:

**a. Ámbito: Los procesos de Enseñanza-Aprendizaje, incluidas las medidas de inclusión educativa y de atención a la diversidad**

1. Avanzar en la digitalización del centro e integrar las tecnologías de la información y la comunicación en su día a día
2. Mantener la coordinación del profesorado del Centro Cabecera y las aulas.
3. Elaborar, revisar, actualizar y difundir los documentos programáticos del centro según la legislación vigente
4. Elaborar las programaciones según la legislación vigente
5. Crear materiales propios para ESPA/ESPAD adaptados a la LOMLOE
6. Evaluar por competencias mediante creación de un instrumento propio.
7. Activación y dinamización de la biblioteca del centro
8. Ampliación de la oferta educativa del centro.
9. Respuesta inclusiva al alumnado.

**b. Ámbito: Organización de la Participación, Absentismo escolar y la Convivencia**

1. Promover las reuniones de la Junta de delegados para favorecer la colaboración, la responsabilidad compartida y la implicación del alumnado en la dinámica del Centro.
2. Fomentar la participación del alumnado en las actividades del Centro, en especial en las tutorías.
3. Crear asociación de alumnos.
4. Fomentar el uso de la página web y redes sociales del centro como medio de información y contacto con la comunidad educativa.

**c. Ámbito: Coordinación con otros centros, actuaciones, servicios e instituciones**

1. Fortalecer las relaciones con las distintas instituciones, organismos y asociaciones.
2. Ampliar la colaboración entre el CEPA e IES y Centros que imparten formación profesional del entorno.

**d. Ámbito: Planes y Programas que se desarrollen en el centro**

1. Continuar con el proyecto STEAM

**e. Ámbito: Prácticas en empresas e inserción laboral**

Este año no tenemos FCT.

**3. PLAN ANUAL DE ACCIONES PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS  
PROPUESTOS EN LOS DISTINTOS ÁMBITOS**

**a. ÁMBITO: PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE INCLUIDAS LAS MEDIDAS DE INCLUSIÓN EDUCATIVA Y DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD**

**1. OBJETIVO: Avanzar en la digitalización del centro e integrar las tecnologías de la información y la comunicación en su día a día**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Crear y utilizar espacios de aprendizaje virtuales para aprovechar y optimizar el uso de las tecnologías de aprendizaje digital.</b>	Responsable de la transformación digital	A lo largo del curso	Recursos del centro	Equipo Directivo CCP	Se han creado los espacios colaborativos
<b>Informar en el claustro inicial de las directrices digitales básicas del centro</b>	Responsable de la transformación digital	Principio de curso	Recursos del centro	Equipo Directivo CCP	Se ha informado
<b>Elaborar guía para la creación de las aulas virtuales y su gestión académica</b>	Responsable de la transformación digital	Todo el curso	Recursos del centro	Equipo Directivo CCP	Se ha elaborado la guía
<b>Crear aula de informática portátil</b>	Equipo directivo	Segundo cuatrimestre	Recursos del centro	Equipo Directivo CCP	Se ha creado el aula

Unificar las vías de comunicación entre profesorado-alumnado. Uso preferente de educamosclm	Equipo directivo	Segundo cuatrimestre	Recursos del centro	Equipo Directivo CCP	Se ha usado educamos clm y no los correos de Google.
---	------------------	----------------------	---------------------	----------------------	--

## 2. OBJETIVO: Mantener la coordinación del profesorado del Centro Cabecera y las aulas.

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Realización de reuniones periódicas de todos los departamentos con el profesorado de las aulas.	Tutores/as, profesorado y jefes/jefas de departamento.	Durante todo el curso	Todos los disponibles por el centro	Se valora cuatrimestralmente y en la Memoria Anual	Número de reuniones realizadas

### 3. OBJETIVO. Elaborar, revisar, actualizar y difundir los documentos programáticos del centro según la legislación vigente

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Modificación de las normas de organización, funcionamiento y convivencia del centro.</b>	Equipo directivo	Hasta octubre de 2023	Reuniones de CCP Claustro Consejo Escolar	Memoria final	Se han modificado
<b>Elaboración y aprobación de la Programación General Anual</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Reuniones de CCP Claustro Consejo Escolar	Memoria final	Se ha elaborado
<b>Revisión y actualización del Proyecto Educativo del Centro</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Reuniones de CCP Claustro Consejo Escolar	Memoria final	Se ha modificado
<b>Realización del Proyecto de Gestión del centro</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Reuniones de equipo directivo	Memoria final	Se ha elaborado

<b>Revisión del plan de Igualdad y Convivencia</b>	Equipo Directivo Coordinadora de Bienestar Orientadora	Hasta octubre de 2023	Reuniones de CCP Claustro	Memoria final	Se ha revisado
<b>Revisión del Plan digital de centro</b>	Equipo Directivo Coordinadora de formación y de la transformación digital	Hasta octubre de 2023	Equipo Directivo Coordinadora de formación y de la transformación digital	Memoria final	Se ha revisado
<b>Revisión del Plan de lectura</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Equipo Directivo Claustro	Memoria Final	Se ha revisado
<b>Revisión del Plan de Evaluación Interna</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Equipo Directivo Claustro	Memoria final	Se ha revisado
<b>Revisión del Plan de Mejora</b>	Equipo Directivo	Hasta octubre de 2023	Equipo Directivo Claustro	Memoria final	Se ha revisado
<b>Difusión de los documentos programativos para su conocimiento dentro de la comunidad educativa</b>	Equipo directivo, Claustro y Consejo Escolar	Durante todo el curso	Equipo Directivo Claustro, Consejo Escolar	Memoria final	Difusión en la pagina web

**4. OBJETIVO: Elaborar las programaciones didácticas según la legislación vigente.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Elaboración de las programaciones didácticas según el nuevo currículo académico	Equipo Directivo, profesorado y jefes/jefas de departamento.	Hasta Octubre de 2023	Reuniones de CCP Reuniones de Departamento	Memoria final	Se han elaborado

**5. OBJETIVO: Crear materiales propios para ESPA/ESPAD adaptados a la LOMLOE**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Creación de materiales propios para ESPA/ESPAD	Equipo Directivo, profesorado y jefes/jefas de departamento.	Durante todo el curso	Reuniones de CCP Reuniones de Departamento	Memoria final	Se han elaborado

**6. OBJETIVO: Evaluar por competencias mediante creación de un instrumento propio.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Crear instrumento de evaluación en Excel, al no disponer del cuaderno de evaluación que proporciona la Consejería de Educación	Equipo Directivo, profesorado y jefes/jefas de departamento.	Durante todo el curso	Reuniones de CCP Reuniones de Departamento	Memoria final	Se ha creado

**7. OBJETIVO: Activación y dinamización de la biblioteca del centro.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Análisis del contexto</b>	Responsable de biblioteca	Septiembre-Diciembre	Todos los disponibles por el centro	Equipo directivo y orientadora	Se ha realizado el análisis

<b>Creación de un equipo colaborativo de profesorado para la dinamización de la biblioteca</b>	Responsable de biblioteca y profesorado del centro	Septiembre-Diciembre	Todos los disponibles por el centro	Equipo directivo y orientadora	Se ha creado el equipo colaborativo
<b>Concretar necesidades no cubiertas</b>	Responsable de biblioteca y profesorado del centro	Enero-junio	Todos los disponibles por el centro	Equipo directivo y orientadora	Se ha concretado las necesidades

## 8. OBJETIVO: Ampliación de la oferta educativa del centro

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Implantación del segundo curso del ciclo formativo de grado medio "Atención a las personas en situación de dependencia"	Equipo Directivo, profesorado	Durante todo el curso	Reuniones Todos los disponibles en el centro	Memoria final	Resultados obtenidos

**9. OBJETIVO: Respuesta inclusiva al alumnado**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Realización de VIAS	Profesorado Orientadora	Durante todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Memoria final	Resultados obtenidos
Realización de entrevistas personales a los alumnos de ESPA/ESPAD para su asesoramiento de manera individualizada	Orientadora	Durante todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Memoria final	Numero de entrevistas realizadas
Puesta en marcha de las medidas inclusivas para dar respuesta al alumnado	Equipo Directivo, Orientadora	Durante todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Memoria final	Inclusión de medidas a nivel de centro y de aula

## b. ÁMBITO: ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN, ABSENTISMO ESCOLAR Y LA CONVIVENCIA

**1. OBJETIVO: Promover las reuniones de la Junta de delegados para favorecer la COLABORACIÓN, la RESPONSABILIDAD compartida y la IMPLICACIÓN del alumnado en la dinámica del Centro.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Elección de delegados/as en todas las unidades del centro</b>	Tutores	Septiembre Febrero	Todos los disponibles por el centro	Jefa de estudios	Listado de delegados/as
<b>Realización de reuniones de la junta de delegados</b>	Jefa de estudios	Todo el curso	Todos los disponibles por el centro	Jefa de estudios	Número de reuniones realizadas
<b>Colaboración de la Junta de Delegados en la planificación y desarrollo de las actividades extracurriculares</b>	Junta de delegados Departamento de Extraescolares	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora en la Memoria Anual	Número de actividades propuestas por la Junta de Delegados

**2. OBJETIVO: Fomentar la participación del alumnado en las actividades del Centro, en especial en las TUTORÍAS.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Información inicial al alumnado sobre pautas comunes de actuación en relación con hábitos, horarios, actitudes y Normas de convivencia.	Tutores	Septiembre y Febrero	Todos los disponibles por el centro	Seguimiento en la CCP de la realización de las reuniones de tutores	Documentos con las normas de aula de cada grupo

**3. OBJETIVO: Crear asociación de alumnos/as**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
Constitución de la asociación de alumnos/as para su participación en la actividad del centro	Equipo directivo	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora en la Memoria Anual	Creación de la asociación de alumnos/as

**4.OBJETIVO: Fomentar el uso de la pagina web y redes sociales del centr como medio de información y contacto con la comunidad educativa**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Difusión de los documentos programáticos para su conocimiento dentro de la comunidad educativa</b>	Equipo Directivo Claustro	Octubre de 2023	Página web, redes sociales.	Se han adjuntado a la pagina web	Memoria anual
<b>Mantener la página web y redes sociales actualizadas</b>	Equipo Directivo	Todo el curso	Página web, redes sociales	Bimensual	Memoria anual

## c. ÁMBITO: COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, ACTUACIONES, SERVICIOS E INSTITUCIONES

## 1. Fortalecer las relaciones con las distintas instituciones, organismos y asociaciones

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO	DE
<b>Coordinación con los orientadores de la zona de Puertollano y de IES de otras localidades para el traspaso de información sobre el alumnado.</b>	Orientadora	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora a través de la Memoria Anual	Número de reuniones realizadas	
<b>Relación con el Ayuntamiento, con la Concejalía de Educación, SEPECAM, servicios Relacionados con la salud, Cruz Roja, Protección Civil, Asociación de vecinos del barrio.</b>	Equipo directivo Orientadora Profesorado	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora a través de la Memoria Anual	Número de reuniones realizadas Número de comunicaciones realizadas	
<b>Participación en concursos, certámenes y actividades que organicen otras Instituciones.</b>	Equipo directivo Responsable de actividades extraescolares	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora a través de la Memoria Anual	Número de actividades en las que se haya	

**2. OBJETIVO: Ampliar la colaboración entre el CEPA e IES y Centros que imparten formación profesional del entorno.**

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Jornadas de puertas abiertas para conocer las enseñanzas de formación profesional.</b>	Equipo directivo Otras Instituciones y Asociaciones	A lo largo de todo el curso	Todos los disponibles en el centro	Se valora a través de la Memoria Anual	Número de jornadas en las que se participe

#### d. ÁMBITO: PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO

##### 1. OBJETIVO. Continuar con el proyecto STEAM

ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	RECURSOS	EVALUACIÓN	INDICADORES DE LOGRO
<b>Formación del grupo de trabajo en Competencias STEAM</b>	Coordinadora  Profesorado que se integra en el Proyecto	A lo largo del curso escolar	Plataforma de formación y herramienta Teams	A final del grupo de trabajo y en memoria Steam	Cumplimiento de los objetivos y actividades propuestas
<b>Formación en los diversos cursos propuestos por el Centro Regional de formación en relación al</b>	Profesorado que forma parte del Proyecto.	Fechas de realización de cada uno de los cursos de formación en	Plataforma de formación y herramienta Teams	Tras la realización de cada curso y en la memoria	Consecución de los aprendizajes especificados en los diversos cursos de

#### e. ÁMBITO: PRÁCTICAS EN EMPRESAS E INSERCCIÓN LABORAL

Este curso 2023-2024 no tenemos FCT

#### 4. LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACION Y LA INNOVACIÓN PARA LA CONSECUCCIÓN DE LOS OBJETIVOS Y EL DESARROLLO DE LAS ACTUACIONES PREVISTAS

La formación permanente del profesorado tiene como líneas prioritarias de formación las siguientes:

- Apertura y gestión de aulas virtuales
- Evaluación por competencias
- Creación de situaciones de aprendizaje
- Formación en coeducación e igualdad para el profesorado
- Todas aquellas formaciones que resulten interesantes a nivel particular

La coordinadora de formación recogerá información sobre las necesidades de formación del profesorado y propondrá al claustro si hay interés por hacer algún seminario o grupo de trabajo.

Para este curso y de manera individual debemos:

OBJETIVOS	ACTUACIONES
<b>Promover la formación del profesorado en metodologías basadas en el Diseño Universal de Aprendizaje</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Inclusión de estrategias que fomenten el aprendizaje cooperativo</li><li>• Inclusión del aprendizaje a través de los dispositivos y su uso funcional en las aulas.</li></ul>
<b>Promover la formación del profesorado en técnicas y procedimientos de evaluación</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Portfolio, rúbricas</li><li>• Autoevaluación y coevaluación</li></ul>

## 4. CONCRECCIÓN ANUAL DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

### 4. a. Criterios pedagógicos elaboración horario alumnado

Los horarios de los distintos grupos han sido elaborados para responder la demanda del alumnado en general. Prácticamente en todos los turnos hay oferta educativa de las distintas enseñanzas, siempre en función de los recursos humanos disponibles.

En Educación Secundaria presencial y distancia se intenta concentrar los periodos lectivos de un mismo ámbito de conocimiento, se acumulan de dos en dos horas para un mejor aprovechamiento de los tiempos y evitar horas en medio para evitar pérdidas de tiempo para aquellos/as alumnos/as que tienen algún ámbito superado dentro de los distintos módulos.

En el presente curso escolar la jornada escolar del C.E.P.A. "Antonio Machado" será de 09:00 a 13:45 y de 16:00 a 20:45 de lunes a jueves y los de Viernes (9:00 a 13:45 h los viernes). Los grupos de ESPA tienen sus horas lectivas desde 9:00h a 12:50h. Los grupos de ESPAD se han agrupado en horario de tarde de 16:00 h a 20:45h.

### 4.b. Criterios pedagógicos elaboración horario profesores

Para la elaboración de los diferentes horarios del profesorado del centro, hemos considerado los siguientes criterios pedagógicos:

- Cumplir la normativa vigente a la hora de asignar el número de horas lectivas y complementarias en los horarios del profesorado.
- Tener en cuenta las habilitaciones de cada uno/a.
- Hacer coincidir una hora a los profesores de un mismo ámbito para que puedan realizarse las reuniones de departamento.
- Hacer coincidir una hora a los jefes de departamento, jefa de estudios y directora para que puedan realizarse las reuniones de CCP.

## 4.c. Horario general del centro

La distribución del horario general del Centro ha sido realizado atendiendo a lo establecido en las normativas vigentes al respecto. No obstante, todos los datos sobre Horarios Generales del Centro y del Profesorado se encuentran en Delphos.

TURNO	TRAMO	HORA INICIO	HORA FIN
MAÑANA	1ª HORA	9:00	9:55
	2ª HORA	9:55	10:50
	RECREO	10:50	11:00
	4ª HORA	11:00	11:55
	5ª HORA	11:55	12:50
	6ª HORA	12:50	13:45
VESPERTINO	7ª HORA	16:00	16:55
	8ª HORA	16:55	17:50
	RECREO	17:50	18:00
	9ª HORA	18:00	18:55
	10ª HORA	18:55	19:50
	11ª HORA	19:50	20:45

**4.d. Programación de actividades docentes****ACTIVIDADES EDUCATIVAS QUE SE IMPARTEN**

Las enseñanzas que se imparten en nuestro CEPA y Aulas, tras la oferta realizada y las autorizaciones correspondientes de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, son las siguientes:

- ❖ **ENSEÑANZAS QUE SE IMPARTEN TRAS EL PROCESO DE MATRICULACION:**
  - Adquisición de Competencias Básicas I (CEPA, AEPA de Almodóvar)
  - Adquisición de Competencias Básicas II. (CEPA)
- ❖ **CASTELLANO PARA EXTRANJEROS( CEPA, AEPA de Almodóvar )**
- ❖ **EDUCACIÓN SECUNDARIA PARA PERSONAS ADULTAS (ESPA)**
  - Nivel I Módulos 1 y 2. (CEPA)
  - Nivel II Módulos 3 y 4. (CEPA)
- ❖ **EDUCACIÓN SECUNDARIA PARA PERSONAS ADULTA A DISTANCIA (E.S.P.A.D.)**
  - Nivel I Módulos 1 y 2. (CEPA)
  - Nivel II Módulos 3 y 4. (CEPA)
- ❖ **APOYO A ESPAD( AEPAS de Almodóvar, Argamasilla y Calzada de Calatrava)**
- ❖ **CURSOS DE IDIOMAS MODERNOS:**
  - INGLÉS Nivel I (CEPA Y AEPAS de Almodóvar, Argamasilla de Calatrava y Calzada de Calatrava)
  - Nivel II y Nivel III (CEPA)
- ❖ **ACCESO A LA UNIVERSIDAD PARA MAYORES DE 25 AÑOS.**
- ❖ **CFGM: ATENCIÓN A LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE DEPENDENCIA**
  - Curso 1
  - Curso 2(Comienza este año)
- ❖ **CURSO PREPARATORIO DE PRUEBAS DE ACCESO A CICLOS FORMATIVOS DE GRADO SUPERIOR.PARTE COMÚN Y PARTE ESPECÍFICA (OPCIONES A Y C)**
  - **Opción A:** Empresa y diseño de modelos de negocio, Geografía
  - **Opción C:** Geología y Ciencias ambientales, Biología
- ❖ **NUEVAS TECNOLOGÍAS**
- ❖ **OFIMÁTICA BÁSICA**
- ❖ **INTERNET**
- ❖ **CULTURA DE CASTILLA-LA MANCHA (CEPA Y AEPAS DE ARGAMASILLA DE CALATRAVA Y CALZADA DE CALATRAVA)**
- ❖ **TALLERES DE APOYO CONDUCENTES A LA TITULACIÓN (CEPA Y AEPAS DE ARGAMASILLA DE CALATRAVA Y CALZADA DE CALATRAVA)**
- ❖ **CURSOS DEL AULA MENTOR**

## CALENDARIO EVALUACIÓN PRIMER CUATRIMESTRE ESPAD

CURSO 2023-2024

	FECHA TOPE PARA ENTREGAR ACTIVIDADES	FECHAS DE EXÁMENES	HORARIO	
1 <sup>er</sup> PARCIAL NOVIEMBRE	LAS ACTIVIDADES SE ENTREGARÁN AL PROFESOR EN LAS TUTORÍAS COLECTIVAS, INDIVIDUALES O EL DIA DEL EXAMEN	6 NOVIEMBRE (LUNES)	M2,M4	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H LENGUA
			M1,M3	18:00-19:00 LENGUA 19:00- 20:00 ACT
		7 NOVIEMBRE (MARTES)	M1,M3	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H SOCIAL
			M2,M4	18:00-19:00H SOCIAL 19:00-20:00H ACT

	FECHA TOPE PARA ENTREGAR ACTIVIDADES	FECHAS DE EXÁMENES	HORARIO		
2º PARCIAL ENERO	LAS ACTIVIDADES SE ENTREGARÁN AL PROFESOR EN LAS TUTORÍAS COLECTIVAS, INDIVIDUALES O EL DIA DEL EXAMEN	15 ENERO (LUNES)	M2,M4	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H LENGUA	
			M1,M3	18:00-19:00 LENGUA 19:00- 20:00 ACT	
		16 ENERO (MARTES)	M1,M3	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H SOCIAL	
			M2,M4	18:00-19:00H SOCIAL 19:00-20:00H ACT	
		17 ENERO (MIERCOLES)	Alumnos no presentados a la primera evaluación M1, M2, M3 y M4	15:00-16:00 H INGLÉS (ORAL)	
				16:00-17:00 H INGLÉS	
				17:00-18:00 H ACT	
				18:00-19:00 H LENGUA	
					19:00-20:00 H SOCIAL

PRUEBA EXTRAORDINARIA ENERO	FECHA DE EXAMEN	HORARIO
M1, M2, M3 y M4	29 ENERO (lunes)	15:00-16:00 (INGLÉS ORAL)
		16:00-17:00 INGLÉS
		17.00-18:00 SOCIAL
		18:00-19:00 ACT
		19:00-20:00. LENGUA

## CALENDARIO EVALUACIÓN SEGUNDO CUATRIMESTRE ESPAD

## CURSO 2023-2024

1 <sup>er</sup> PARCIAL ABRIL	FECHA TOPE PARA ENTREGAR ACTIVIDADES	FECHAS DE EXÁMENES	HORARIO	
	LAS ACTIVIDADES SE ENTREGARÁN AL PROFESOR EN LAS TUTORÍAS COLECTIVAS, INDIVIDUALES O EL DIA DEL EXAMEN	8 ABRIL (LUNES)		M2,M4
M1,M3				18:00-19:00 LENGUA 19:00- 20:00 ACT
9 ABRIL (MARTES)			M1,M3	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H SOCIAL
			M2,M4	18:00-19:00H SOCIAL 19:00-20:00H ACT

2 <sup>o</sup> PARCIAL JUNIO	FECHA TOPE PARA ENTREGAR ACTIVIDADES	FECHAS DE EXÁMENES	HORARIO	
	LAS ACTIVIDADES SE ENTREGARÁN AL PROFESOR EN LAS TUTORÍAS COLECTIVAS, INDIVIDUALES O EL DIA DEL EXAMEN	10 JUNIO (LUNES)		M2,M4
M1,M3				18:00-19:00 LENGUA 19:00- 20:00 ACT
11 JUNIO (MARTES)			M1,M3	15:00-16:00h INGLÉS (Oral) 16:00-17:00H INGLÉS 17:00-18:00H SOCIAL
			M2,M4	18:00-19:00H SOCIAL 19:00-20:00H ACT

PRUEBA EXTRAORDINARIA ENERO	FECHA DE EXAMEN	HORARIO
ESPAD M1,M2,M3 y M4	20 JUNIO	15:00-16:00(INGLÉS oral)
		16:00-17:00 INGLÉS
		17.00-18:00 SOCIAL
		18:00-19:00 ACT
		19:00-20:00. LENGUA

## CALENDARIO EVALUACIÓN CICLO MEDIO ATPSD

CURSO 2023-2024

CURSO	1º EVALACION	2ª EVALUACION	ORDINARIA	2ª ORDINARIA
1º ATPSD	20 DICIEMBRE	20 MARZO	5 JUNIO	20 JUNIO
2º ATPSD	20 DICIEMBRE	20 MARZO	5 JUNIO	20 JUNIO

#### 4.e. Planificación de reuniones de la CCP, Departamentos y tutores

Las reuniones de la CCP se realizarán semanalmente según se recoge en la Orden 120/2022, de 14 de junio de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros de enseñanza de personas adultas.

Las reuniones de departamento se realizarán al menos una vez al mes, realizándose todas las reuniones semanales que sean necesarias, dependiendo de las necesidades que surjan en el centro.

Las reuniones de la orientadora con los tutores y la jefa de estudios se realizarán en los periodos complementarios de cómputo mensual para las actividades que no se han incluido de modo ordinario en el horario semanal, ante la complejidad de fijar una hora en el horario.

Las reuniones de los miembros del equipo directivo se realizan con carácter semanal todos los viernes del curso lectivo de 12:50 a 13:45

### 5. PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES

A lo largo del curso 2023-2024 se prevén, dentro de las distintas posibilidades, realizar las siguientes actividades que han sido propuestas por el departamento de ACT:

- Excursión acompañados del profesor D. Ignacio Cabello en la que se hará un reconocimiento de la flora autóctona de la zona y de las inmediaciones de la ciudad.
- Celebración de las II Jornadas Matemáticas del CEPA Antonio Machado, donde se montarán juegos y actividades matemáticas que harán pasar a todos los visitantes una mañana muy entretenida.

El Departamento de Comunicación tiene previsto realizar las siguientes actividades:

- Certamen de relatos de Terror coincidiendo con la festividad de Halloween. Los relatos tienen las siguientes características: adolescentes, casa encantada, niños vivos o muertos. Aquellos alumnos que quieran pueden presentar estos relatos en inglés.
- Certamen literario con motivo del aniversario del nacimiento de Antonio Machado (nombre de nuestro centro) donde los alumnos presentan trabajos o en prosa o en verso. Este certamen se celebra en febrero y los ganadores reciben un premio en material escolar. Aquellos alumnos que lo deseen pueden presentar estos trabajos en inglés.
- Celebración del día del libro teniendo en cuenta que el centro tiene un plan de lectura.
- Actividades y celebración de fiestas típicas inglesas y americanas: Thanksgiving Day, Saint Patrick's Day, etc
- Visionado de películas en versión original organizado por nuestro centro junto con los multicines Ortega de Puertollano.
- Participación de nuestro departamento en las actividades relacionadas con el Plan de Igualdad.

El departamento de Social a lo largo del curso 2023-2024 prevé realizar actividades extraescolares, estas actividades pueden ser:

**-Actividades complementarias:** El departamento participará en las actividades que el Centro proponga a lo largo del curso. Algunas de las cuáles son las siguientes:

- . Club de lectura del centro con una lectura trimestral

**-Actividades extraescolares.** Se participará en las actividades que surjan a lo largo del año y vinculadas al currículo del Ámbito Social por distintas entidades o instituciones de la localidad.

Este año el departamento propone alguna excursión, para complementar a la Enseñanza no formal de Cultura de Castilla la Mancha que considera importantes las visitas a ciertos yacimientos de nuestra región para disfrutar in situ del arte en el entorno más próximo, así como a espacios naturales y a reales fábricas de importancia patrimonial. Estas excursiones serán las siguientes:

- Salida al parque arqueológico de Alarcos para conocer uno de los yacimientos arqueológicos más importantes de nuestro entorno
- Visita al cerro de las cabezas en Valdepeñas para conocer este antiguo asentamiento de época Íbera.
- Visita a la Motilla del Azuer para ver in situ uno de los poblados mejor conservados del bronce Manchego en Daimiel.
- Visita a las ruinas de Carranque en Toledo para conocer el patrimonio arqueológico romano dentro de nuestra región.
- Visita a las lagunas de Ruidera para conocer el entorno del alto Guadiana y contemplar uno de los parques naturales con los que cuenta nuestra comunidad autónoma.
- Salida a la localidad de Almodóvar del Campo, para visitar el Patrimonio natural y cultural relacionado con el volcanismo
- Visita a la ciudad de Cuenca para conocer su patrimonio como ciudad patrimonio de la humanidad, visitando su catedral, las casas colgadas, el puente de san Pablo, la hoz del río Huecar o el museo de la ciencia.

## 6.PRESUPUESTO DEL CENTRO Y ESTADO DE EJECUCIÓN A 1 DE SEPTIEMBRE

El Presupuesto para el ejercicio 2023 se configura partiendo del saldo final del año anterior a 31 de diciembre de 2022, que ascendía a la cantidad de 18.518,46 €.

Los recursos asignados por el concepto 422F, Gasto de Funcionamiento para el CEPA "Antonio Machado" para el ejercicio 2023 han sido de 1.000,00 €. A esto hay que añadir cuatro libramientos para Capacitación Digital de 17.001,97 € (Cap. VI), 341,90 € (Cap. II), 17.855,79 € (Cap. VI) y 213,57 € (Cap. II), en concreto, los dos primeros para el Aula de Capacitación Digital del CEPA de Puertollano y los dos últimos para el Aula de Capacitación Digital de la AEPA de Calatrava.

A fecha 1 de septiembre de 2023 el saldo inicial del CEPA para comenzar el curso lectivo 2023-2024 era de 11.139,68 €.

## 7. PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA Y AUTOEVALUACIÓN

En el **curso 2023-2024** vamos a realizar la evaluación interna de los siguientes ámbitos y dimensiones:

### ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE.

#### DIMENSIÓN I.6. Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.

**Subdimensión 6.1.** Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.

**Subdimensión 6.2.** Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
Proceso de aprendizaje competencial del alumnado.	E. directivo	E. directivo, claustro,	Resultados de evaluación
Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado.	E. directivo	E. directivo, claustro,	Memoria Anual

#### DIMENSIÓN I.7. Medidas de inclusión educativa.

**Subdimensión 7.1.** Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas.

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
Medidas ordinarias y extraordinarias de inclusión educativa, a nivel de centro, a nivel de aula e individualizadas	E. directivo	E. directivo, claustro,	Informes del alumnado

### ÁMBITO II. LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO

#### Dimensión II.1. Respuesta y adecuación del centro a su contexto.

**Subdimensión 1.1.** Dirección y liderazgo.

**Subdimensión 1.2.** Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.

**Subdimensión 1.3.** Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.

**Subdimensión 1.4.** Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.

**Subdimensión 1.5.** Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
Dirección y liderazgo.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas
Respuesta del centro a las características y diversidad del alumnado.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas
Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas
Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias.	E. directivo	E. directivo, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas
Relaciones con la Asociación o Asociaciones de Madres y Padres del Alumnado y Asociaciones de Alumnado.	E. directivo	E. directivo, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas

### ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES.

#### DIMENSIÓN III.1. Resultados académicos del alumnado.

##### Subdimensión 1.1. Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados.	E. directivo	E. directivo, claustro, Consejo Escolar.	Actas de evaluación.

**ÁMBITO IV. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO****DIMENSIÓN IV.3. Vías de comunicación con el entorno.****Subdimensión 3.1. Vías de comunicación y protección de datos.**

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
Vías de comunicación y protección de datos.	E. directivo	E. directivo, claustro, Consejo Escolar.	Tratamiento de los documentos y los datos.

**ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA.****DIMENSIÓN V.1. Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.****Subdimensión 1.1. La Memoria Anual.****Subdimensión 1.2. El Plan de Mejora del centro.****Subdimensión 1.3. El plan de formación del profesorado.**

Subdimensiones	Observación	Opiniones	Análisis de Documentos
La Memoria Anual.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	El mismo.
El Plan de Mejora del centro.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	El mismo
El plan de formación del profesorado.	E. directivo	E. directivo, Claustro	El mismo

**DIMENSIÓN V.2. Metaevaluación de la evaluación interna.****Subdimensión 2.1. Adecuación del plan de evaluación interna.**

<b>Subdimensiones</b>	<b>Observación</b>	<b>Opiniones</b>	<b>Análisis de Documentos</b>
Adecuación del plan de evaluación interna.	E. directivo	E. directivo, Claustro, Consejo Escolar.	Encuestas realizadas.

Dña. María de las Nieves Díaz-Velasco García, como Directora del CEPA Antonio Machado de Puertollano.

**CERTIFICO:**

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Consejo Escolar del Centro, de fecha 27 de octubre de 2023, este órgano ha aprobado la presente Programación General Anual, sin perjuicio de las competencias del Claustro de Profesores, en relación con la planificación y organización docente.

Que según se desprende del acta de la reunión ordinaria del Claustro de Profesores del Centro, de fecha 26 de octubre de 2023, este órgano ha sido informado de la presente Programación general anual y aprobado todos los aspectos educativos incluidos

Por todo ello, la Programación General Anual para el curso 2023 – 2024, queda aprobada.

En Puertollano, 27 de octubre de 2023

La Directora del Centro

Fdo.: María de las Nieves Díaz-Velasco García